

# Политика конфиденциальности

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) Индивидуального предпринимателя Романенко Дениса Юрьевича (далее – ИП) действует в отношении всех материалов и сервисов интернет-магазина «GwardShop» на домене <https://shop.gward.ru/> (далее Интернет-магазин), и данных, которые можно получить о Пользователе во время использования сайта Интернет-магазина.

## 1. Понятия, используемые в настоящей Политике конфиденциальности.

Администрация сайта Интернет-магазина (далее – Администрация сайта) – уполномоченные сотрудники, действующие от имени Интернет-магазина «GwardShop», которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Пользователь сайта Интернет-магазина (далее Пользователь) – любой посетитель, находящийся и заходивший на Сайт, а также разместивший Заказ в Интернет-магазине на домене <https://shop.gward.ru/>.

## 2. Общие положения.

Использование Пользователем сайта Интернет-магазина означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности, условиями обработки персональных данных Пользователя и Публичной офертой.

В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен покинуть сайт Интернет-магазина.

Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту Интернет-магазина «GwardShop». Интернет-магазин не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте Интернет-магазина.

Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта Интернет-магазина. Однако Администрация сайта и Пользователь исходят из того, что Пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

Пользователь обязан соблюдать положения действующего законодательства Российской Федерации и настоящего документа, возмещать убытки, понесенные ИП, другими Пользователями или третьими лицами в результате нарушения Политики конфиденциальности или законодательства Российской Федерации.

## 3. Цели сбора персональной информации пользователя.

При регистрации и оформлении заказа на Сайте, а также, подписке на рассылку, Пользователь предоставляет свои персональные данные интернет-магазину «GwardShop», соглашаясь на сбор, обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, удаление и уничтожение, в том числе автоматизированные, а также на использование их в целях:

- регистрации и авторизации на сайте,
- предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта интернет-магазина,

- установления с Пользователем обратной связи, включая отправку уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта интернет-магазина, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя, обработка Заказов Пользователя и для выполнения обязательств перед Пользователем,
- создания учетной записи для совершения покупок, если Пользователь оформляет заказ по телефону или через иные способы оформления заказа,
- уведомления Пользователя Сайта интернет-магазина о состоянии Заказа, обработки и получения платежей, оспаривания платежа,
- предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки,
- определения победителя в акциях, проводимых на Сайте,
- информирования Пользователя об акциях, скидках и специальных предложениях посредством электронных и СМС-рассылок.

Интернет-магазин осуществляет сбор статистики об IP-адресах своих посетителей. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для контроля законности проводимых финансовых платежей.

Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта Интернет-магазина, требующим авторизации.

#### **4. Способы и сроки обработки персональных данных.**

Персональные данные Пользователя обрабатываются в соответствии с ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ.

Согласие на обработку персональных данных действует вплоть до отзыва пользователем, который осуществляется по заявке по адресу [shop@gward.ru](mailto:shop@gward.ru).

В отношении указанных данных сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

При использовании отдельных сервисов Сайта, пользователь соглашается с тем, что определённая часть его персональной информации становится общедоступной.

Передача администрацией Сайта персональных данных пользователя третьим лицам возможна либо по согласию самого пользователя, либо по требованию компетентных органов в соответствии с действующим законодательством.

Не считается нарушением предоставление информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с ИП, для исполнения обязательств перед пользователем и только в рамках договоров.

Не считается нарушением настоящего пункта передача администрацией Сайта третьим лицам данных о Пользователе в обезличенной форме в целях оценки и анализа работы Сайта, анализа покупательских особенностей Пользователя и предоставления персональных рекомендаций.

Более подробная информация в отношении сбора и обработки персональных данных изложена в главе 5 «**Политика в отношении обработки персональных данных**»

### **5. Политика в отношении обработки персональных данных**

#### **5.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В процессе осуществления уставной деятельности Индивидуальный предприниматель Романенко Денис Юрьевич (далее – ИП) обрабатывает персональные данные. Осуществляя обработку персональных данных (далее также – ПДн) ИП считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных. ИП несет ответственность за соблюдение конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных.

Настоящая Политика по защите персональных данных в ИП (далее – Политика) обеспечивает реализацию требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных. В Политике раскрываются основные категории персональных данных, обрабатываемых ИП, цели, способы и принципы обработки ИП персональных данных, права и обязанности ИП при

обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также меры, применяемые ИП в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

Настоящая Политика распространяется на все случаи обработки персональных данных ИП, вне зависимости от того, является обработка персональных данных автоматизированной или неавтоматизированной, производится она вручную либо автоматически.

Настоящая Политика является внутренним локальным нормативным актом ИП и является обязательной для исполнения всеми подразделениями и Работниками ИП.

Каждый работник, вновь принимаемый на работу в ИП, во время первого вводного инструктажа должен быть ознакомлен с настоящей Политикой.

Настоящая политика может быть изменена ИП без какого-либо специального уведомления, новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Если после того, как такие изменения вступят в силу, Клиент продолжает работать с Сайтом, то Клиент подтверждает свое согласие с изменениями. Действующая редакция Политики всегда находится на странице <https://shop.gward.ru/politics/personal>. Если в какой-либо момент Клиент больше не может соблюдать условия Политики, то Клиент должен немедленно прекратить использование Сайта/сервисов.

Ответственность за актуализацию настоящей Политики и текущий контроль над выполнением норм Политики возлагается на назначаемого приказом по ИП уполномоченного сотрудника, ответственного за организацию обработки и защиты ПДн.

ИП на основании требований настоящей Политики разрабатывает все внутренние локальные акты и иные документы ИП, связанные с обработкой ПДн.

Настоящая Политика является общедоступным документом. Для обеспечения неограниченного доступа к документу, текст настоящей Политики размещен на общедоступном неопределенному кругу лиц сайте: <https://shop.gward.ru>

## **5.2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

Политика – утвержденный ИП внутренний локальный нормативный акт - «Политика по защите персональных данных в ИП.

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу - субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Обработка персональных данных - любое действие с персональными данными, совершаемое с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Работник - физическое лицо (субъект персональных данных), заключившее с ИП трудовой договор.

Соискатель - физическое лицо (субъект персональных данных), представившее в ИП свои персональные данные с предложением заключения трудового договора.

Сайт - ресурс, расположенный в сети Интернет по адресу <https://shop.gward.ru> и являющийся собственностью ИП. Данный ресурс, может содержать или непосредственно содержит файлы, информацию, программное обеспечение, иллюстрации, фотографии и аналогичные файлы, которые являются объектами авторского права, товарного знака или знака обслуживания, или которые подпадают под действие других тождественных или смежных прав ИП.

Партнер – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оператор персональных данных, с которым у ИПа имеются договорные отношения, во исполнение

обязательств по которым Партнер поручает ИП в качестве третьего лица обработку ПДн 1Клиентов.

Клиент - физическое лицо использующее сервисы Сайта, отдельные функции Сайта и/или заказчик непродовольственных товаров и услуг (субъект персональных данных), заключивший с ИП или Партнером договор, сформированного ИП; либо физическое лицо – покупатель (субъект персональных данных), от имени которого заказчик товаров и услуг заключил с ИП или Партнером договор, который формируется ИП.

Верификация - процедура, позволяющая установить реальность и принадлежность определенного номера телефона конкретному физическому лицу, в результате которой Клиенту присваивается определенный ID и личный кабинет (далее – «Аккаунт»), привязанный к верифицированному номеру телефона.

Иное физическое лицо – физическое лицо (субъект персональных данных), заключившее с ИП договор на оказание определенного вида услуг или работ либо сотрудник Партнера.

Посетитель – физическое лицо (субъект персональных данных), не являющееся Работником и получившее на законных основаниях допуск в помещения ИП.

Уполномоченный сотрудник – Работник, назначенный приказом ИП ответственным за обеспечение информационной безопасности и защиту персональных данных.

Распространение персональных данных – доведение персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на доведение персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

### **5.3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **5.3.1. Правовые основания обработки ПДн**

ИП обязано осуществлять обработку персональных данных только на законной и справедливой основе.

Политика ИП в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

Конституцией Российской Федерации

Трудовым кодексом Российской Федерации

Гражданским кодексом Российской Федерации

Налоговым кодексом Российской Федерации

Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 года «О защите прав потребителей»

Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»

Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»

Федеральным законом от 16.07.1999 года № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Обработка персональных данных не может быть использована ИП или его Работниками в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.

Обработка персональных данных в ИП должна ограничиваться достижением законных, конкретных и заранее определенных целей. Обработке подлежат только те персональные данные, и только в том объеме, которые отвечают целям их обработки.

Все принимаемые в ИП локальные нормативные акты, регламентирующие обработку в ИП персональных данных, разрабатываются на основании настоящей Политики.

#### 5.3.2. Цели обработки ПДн

ИП проводит обработку персональных данных исключительно в целях:

а) осуществления возложенных на ИП законодательством Российской Федерации функций в соответствии с нормативными актами, указанными в п.1. статьи 3. Политики;

б) организации учета Работников ИП в соответствии с требованиями законов и иных нормативно-правовых актов, содействия им в карьерном росте и трудоустройстве, в обучении, для осуществления медицинского страхования и для предоставления им иных льгот и компенсаций;

в) принятия решения о заключении с Соискателем трудового договора;

г) исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП по заключенным с Клиентами договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП по заключенным договорам, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем, по которым является Клиент, а также для заключения договоров по инициативе Клиента или договоров, по которым Клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

ж) исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП по заключенным с Партнерами договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП по заключенным с иными физическими лицами или юридическими лицами договорам в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации;

и) для исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП в процессе судопроизводства по искам к ИП Работников, Клиентов или Партнеров, или исков ИП к Работникам, Клиентам или Партнерам в рамках Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

к) для исполнения обязательств ИП и осуществление прав ИП при осуществлении претензионного делопроизводства по жалобам к ИП Работников, Клиентов или Партнеров, или претензий ИП к Работникам, Клиентам и Партнерам в рамках Гражданского кодекса Российской Федерации; Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

л) обработки персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен Работником или Клиентом либо по их просьбе;

м) выполнения маркетинговых и рекламных действий в целях установления и дальнейшего развития отношений с Клиентами и Партнерами;

н) осуществления пропускного и внутриобъектового режима в помещениях ИП.

ИП не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, судимости.

В том случае если для достижения указанных выше целей обработки персональных данных, ИП необходимо осуществить обработку биометрических персональных данных, либо касающихся состояния здоровья, то такая обработка осуществляется только на

основании согласия субъекта персональных данных. Обработка специальных категорий персональных данных, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых она осуществлялась.

#### 5.3.3. Допуск Работников к обработке ПДн

Персональные данные в ИП могут обрабатываться только уполномоченными в установленном порядке Работниками.

Работники допускаются в ИП к обработке персональных данных только решением ИП.

Работники, допущенные в ИП к обработке персональных данных, имеют право приступать к работе с персональными данными только после ознакомления под личную роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими в ИП обработку ПДн.

Работники, осуществляющие в ИП обработку персональных данных, должны действовать в соответствии с должностными инструкциями, регламентами и другими распорядительными документами ИП, и соблюдать требования ИП по соблюдению режима конфиденциальности.

#### 5.3.4. Получение ПДн, их категории, сроки хранения

ИП получает персональные данные только на основании того, что субъект персональных данных принимает решение о предоставлении ИП своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой форме, позволяющей подтвердить факт его получения. Как правило, такое согласие дается при заключении письменных договоров с ИП или Партнерами, либо в форме совершения субъектом персональных данных конклюдентных действия на Интернет-сайте ИП или сайтах Партнеров.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных

В ИП обрабатываются следующие категории персональных данных:

а) Персональные данные Работников. Источники получения: от субъектов персональных данных, на основании заключенных трудовых договоров

б) Персональные данные Клиентов. Источники получения: от субъектов персональных данных или Партнеров, на основании заключенных договоров.

в) Персональные данные Партнеров и их представителей. Источники получения: от субъектов персональных данных или Партнеров, на основании заключенных договоров.

г) Персональные данные Посетителей. Источники получения: от субъектов персональных данных.

д) Персональные данные Соискателей. Источники получения: от субъектов персональных данных.

Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствие со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроком исковой давности, сроками хранения документов, установленными Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», иными требованиями законодательства и нормативными документами, а также сроком предоставленного субъектом согласия на обработку персональных, в случаях, когда такое согласие должно быть предоставлено в соответствии с требованиями законодательства.

#### 5.3.5. Передача ПДн третьим лицам

Передача персональных данных осуществляется ИП исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в п.2. настоящей статьи Политики.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется либо с письменного согласия субъекта персональных данных, которое оформляется по установленной законодательством форме, либо для исполнения договора, стороной которого или выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем, либо в случаях, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных; либо в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется ИП только на основании соответствующего договора с третьим лицом, существенным условием которого является обязанность обеспечения третьим лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ИП в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные ниже следующим третьим лицам.

а) Персональные данные Работников на основании трудового договора и/или письменного согласия передаются в ниже следующие организации:

- Банку – для оформления безналичного счета, на который ИП будет перечисляться заработная плата и иные доходы Работника, при условии, что ИП заранее сообщит Работнику наименование и адрес данного банка.

- Кредитным организациям, в которые Работник обращался для оформления кредитов, ссуд либо получения иных услуг, при условии, что Работник заранее сообщит Работодателю наименования указанных кредитных организаций.

- Страховой компании – для оформления полиса добровольного медицинского страхования, при условии, что ИП заранее сообщит Работнику наименования указанных страховых организаций.

- Полиграфической организации или типографии - для изготовления визитных карточек Работника, при условии, что ИП заранее сообщит им наименование и адрес данного полиграфического предприятия.

- Арендодателю - для оформления Работнику пропуска на территорию и в здание, в котором размещается офис ИП, при условии, что ИП заранее сообщит им наименование и адрес данного Арендодателя.

- Частному охранному предприятию, осуществляющему охрану помещений, в которых расположен офис ИП, при условии, что ИП заранее сообщит Работнику наименование и адрес данного ЧОПа.

- Партнерам ИП - для исполнения обязательств, возложенных на ИП договорами и иными законными сделками, исполнение которых предусмотрено должностными обязанностями Работника, при условии, что ИП заранее сообщит Работнику наименования и адреса данных организаций.

- Посольским и консульским представительствам иностранных государств, визовым центрам - для исполнения ИП официальных запросов по вопросам предоставления Работнику въездных виз, при условии, что Работник заранее сообщит наименования указанных организаций.

- Российским и иностранным организациям, организующим и/или осуществляющим авиационную, и/или железнодорожную и/или автомобильную перевозку Работника, при условии, что Работник заранее сообщит наименования указанных организаций.

- Налоговым органам, подразделениям Пенсионного фонда Российской Федерации, подразделениям Федеральной миграционной службы России, центрам занятости населения - для исполнения обязательств, возложенных на ИП законодательными и нормативными актами, а также исполнения законных официальных запросов, касающихся Работника.

б) Персональные данные Клиентов в соответствии с заключенным с ними ИП или Партнерами письменным договором, и/или с письменного согласия субъекта персональных данных ИП на основании договоров передает ниже следующим третьим лицам:

- Партнерам ИП для исполнения обязательств ИП по заключенным договорам, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем, по которым является Клиент, а также для заключения договоров по инициативе Клиента или договоров, по которым Клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

- Банкам – для безналичного перечисления денежных средств в счет оплаты услуг, заказанных Клиентом.

- Кредитным организациям, в которые Клиент при посредничестве ИП обратился для оформления кредита на оплату заказанных им непродовольственных товаров и услуг.

- Налоговым и правоохранительным органам - для исполнения обязательств, возложенных на ИП законодательными и нормативными актами, а также исполнения законных официальных запросов, касающихся Клиента;

- Российским и иностранным организациям, организующим и/или имущественное страхование интересов Клиентов и их финансовых рисков.

#### 5.3.6. Получение ИП в качестве третьего лица персональных данных от Партнеров

Получение персональных данных Клиентов от Партнеров – операторов персональных данных, - осуществляется ИП исключительно для достижения целей, заявленных для обработки персональных данных в п.2. настоящей статьи Политики, и на основании заключенных с Партнерами письменных договоров.

В тексте договоров с Партнерами обязательно определяются цели обработки ПДн, перечень операций с ними, и устанавливается обязанность ИП соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

ИП, осуществляя обработку персональных данных по поручению Партнера, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В этом случае ответственность перед субъектом персональных данных за действия ИП несет Партнер. ИП, осуществляя обработку персональных данных по поручению Партнера, несет ответственность перед Партнером.

#### 5.3.7. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

До начала обработки персональных данных ИП предприняты правовые, технические и организационные меры к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

Вводом в ИП режима конфиденциальности персональных данных, когда все документы и сведения, содержащие информацию о персональных данных, являются в ИП конфиденциальными.

Организацией режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

Утверждением полного перечня персональных данных и иных объектов, подлежащих защите в ИП.

Обеспечением нераспространения документов и сведений, содержащих информацию о персональных данных, без согласия субъекта персональных данных, либо наличия иного законного основания.

Назначением уполномоченного сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных.



Введением персональной ответственности руководителей ИП и его подразделений за обеспечение режима безопасности персональных данных при их обработке обеспечивают.

Утверждением перечня лиц, осуществляющих в ИП обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

Определением типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационных систем ИП с учетом оценки возможного вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных.

Разработкой и утверждением локальных нормативных актов, регламентирующих в ИП обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, их ответственность за компрометацию персональных данных.

Осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

Запретом для Работников, осуществляющих обработку персональных данных, проводить несанкционированное или нерегистрируемое копирование персональных данных, в том числе с использованием сменных носителей информации, мобильных устройств копирования и переноса информации, коммуникационных портов и устройств ввода-вывода, реализующих различные интерфейсы (включая беспроводные), запоминающих устройств мобильных средств (например, ноутбуков, карманных персональных компьютеров, смартфонов, мобильных телефонов), а также устройств фото и видеосъемки.

Обеспечением сохранности носителей персональных данных.

Использованием средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.

Ознакомлением Работников ИП, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.

Выделением конкретных мест хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется ИП и организацией режима обеспечения безопасности помещений и мест хранения материальных носителей ПДн.

Обеспечением раздельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации и в различных целях.

Осуществлением учета документов по обработке персональных данных без использования автоматизированных систем отдельным делопроизводством, хранением документов с отметкой «Персональные данные» в надежно запираемых шкафах и сейфах, ключи от которых хранятся только у ответственных за данную деятельность Работников.

Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

Учетом машинных носителей персональных данных.

Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

Обеспечением доступа к содержанию электронного журнала сообщений исключительно для Работников ИП или уполномоченного сотрудника, которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения трудовых обязанностей.

#### 5.3.8. Права и обязанности субъекта ПДн

Субъект персональных данных имеет право:

- на получение сведений об ИП, о месте его нахождения, о наличии у ИП персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными;

- требовать от ИП уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- требовать прекращения обработки своих персональных данных;

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных ИП, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые ИП; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в следующих случаях:

- Если обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка.

- При условии, что обработка персональных данных производится органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными.

- Если обработка персональных данных выполняется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

- Когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к ИП. ИП рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ИП путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект персональных данных обязан предоставлять только достоверные и полные персональные данные, которые при необходимости должны быть документально подтверждены.

#### 5.3.9. Порядок предоставления информации субъекту персональных данных

Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю ИП при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ИП сообщает субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, содержащих персональные данные, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации может повлечь наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

Вы можете использовать возможности нашего Интернет-сайта <https://shop.gward.ru> для составления предварительного заказа непродовольственных товаров и услуг. При этом, предоставляя ИП свои персональные данные и совершая при этом конклюдентные действия - нажимая «Я согласен», Вы выражаете свое согласие и даете своей волей разрешение на обработку Ваших персональных данных в порядке, предусмотренном настоящей Политикой. Если Вы не согласны с положениями настоящей Политики, мы просим Вас воздержаться от использования настоящего Интернет-сайта и передачи ИП Ваших персональных данных.

#### 5.3.10. Ответственность за обеспечение безопасности ПДн

ИП несет ответственность за разработку, введение и действенность соответствующих требованиям законодательства норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных. ИП закрепляет персональную ответственность Работников за соблюдением установленного в ИП режима конфиденциальности.

Руководитель подразделения несет персональную ответственность за соблюдение Работниками его подразделения норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к документам и сведениям, содержащим персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение.

Каждый Работник ИП, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Работники, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

ИП не несет ответственности за убытки и иные затраты, понесенные субъектами персональных данных в результате предоставления ими недостоверных и неполных персональных данных.

#### **5.4. Порядок верификации клиента**

Для регистрации на Сайте и/или оформления Заказа Клиенту необходимо пройти следующую процедуру Верификации по номеру телефона:

- ввести номер телефона в специальное поле, после чего нажать кнопку «прислать код»;
- владельцу телефона посредством смс-сообщений на указанный Клиентом номер телефона направляется индивидуальный код, который он вводит в поле, предназначенное для кода;
- при совпадении отправленного и введенного кода Верификация признается успешно пройденной – устанавливается принадлежность номера телефона определенному физическому лицу

Клиент обязуется предоставить достоверную и полную информацию, при заполнении полей в форме регистрации. Если Клиент предоставляет неверную информацию или у ИП есть основания полагать, что предоставленная Клиентом информация неполна или недостоверна, ИП имеет право по своему усмотрению заблокировать либо удалить учетную запись Клиента и отказать Клиенту в использовании своих сервисов.

В случае изменения номера телефона Клиент может воспользоваться процедурой изменения номера телефона в Профиле, следуя инструкциям на Сайте/в мобильном приложении.

Использование одного и того же номера телефона для разных Аккаунтов не допускается.

Клиент обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, номер телефона и индивидуальные коды.

Одноразовый код, направляемый для Верификации номера телефона, является простой электронной подписью, которой Клиент подтверждает принадлежность указанного номера телефона Клиенту и его согласие на обработку персональных данных.

Проходя Верификацию, Клиент соглашается с получением сообщений сервисного характера, направляемых на адрес электронной почты, указанный при регистрации, и/или посредством смс-сообщений на номер телефона, указанный Клиентом при регистрации.

Клиент соглашается с тем, что к его Аккаунту могут быть применены любые ограничения (в том числе блокировка), связанные с безопасностью или нарушением Клиентом настоящих Условий, а также по причинам технического характера. Кроме того, принимая настоящие Условия, Клиент соглашается с тем, что ограничения на его Аккаунте могут быть применены в любое время без объяснения причин и без уведомления Клиента.

#### **5.5. СВЕДЕНИЯ ОБ ИП И ОРГАНАХ КОНТРОЛЯ**

Адрес сайта: <https://shop.gward.ru>

Адреса электронной почты (e-mail) [shop@gward.ru](mailto:shop@gward.ru)

Если после рассмотрения настоящей Политики у Вас остались вопросы, Вы можете получить разъяснения по всем интересующим Вас вопросам, направив запрос ответственному за организацию обработки и обеспечения безопасности ПДн, а также по электронной почте [shop@gward.ru](mailto:shop@gward.ru).

2. Контролирующие организации, уполномоченные в сфере защиты прав субъектов персональных данных:

- Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор):

Адрес: 109992, г.Москва, Китайгородский пр., д.7, стр.2.

Телефон: (495) 983-33-93 (тел), (495) 587-44-68 (факс)

Общий электронный адрес: [rsoc\\_in@rkn.gov.ru](mailto:rsoc_in@rkn.gov.ru)

Сайт: [rkn.gov.ru](http://rkn.gov.ru)

#### **6. Дополнительные условия.**

ИП оставляет за собой право изменять и дополнять настоящую Политику конфиденциальности. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на сайте Интернет-магазина «**GwardShop**».

Ничто в данной Политике конфиденциальности не может пониматься как установление между Пользователем и Администрации Сайта каких-либо иных отношений, прямо не предусмотренных Политикой конфиденциальности.

Все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики конфиденциальности Пользователь вправе направлять сотрудникам Интернет-магазина по электронному адресу «**shop@gward.ru**».

Пользователь подтверждает, что ознакомлен со всеми пунктами настоящей Политики конфиденциальности и безусловно принимает их.